



**Consorti gestor del pacte territorial per l'ocupació dels municipis ceràmics i la seua àrea d'influència de la província de Castelló**

**SOLICITUD PREINSCRIPCIÓN DE ACCIÓN FORMATIVA  
PHOTOSHOP APLICADO A LA CERÁMICA INKJET**

**DATOS PERSONALES**

Datos de la persona interesada

<b>Nombre y apellidos</b> _____	<b>NIF</b> _____
------------------------------------	---------------------

Datos del/la representante

<b>Nombre y apellidos</b> _____	<b>NIF</b> _____
------------------------------------	---------------------

Datos a efectos de notificación

<b>Dirección</b> _____	<b>Localidad</b> _____	<b>Provincia</b> _____	<b>CP</b> _____
<b>Teléfono</b> _____	<b>FAX</b> _____	<b>Dirección electrónica</b> _____	_____

**EXPONGO:**

Que reúno los requisitos exigidos en la base quinta para realizar la acción formativa convocada por el Consorcio y declaro la exactitud y veracidad de los datos consignados en la solicitud.

**SOLICITO:**

Ser admitido en el proceso de selección de la acción formativa.

**DOCUMENTOS QUE ADJUNTO:**

- Fotocopia del DNI.
- Volante de empadronamiento actualizado en el plazo de presentación de solicitudes.
- Informe de vida laboral actualizado en el plazo de presentación de solicitudes.
- Fotocopia de contratos laborales en el sector cerámico.
- Fotocopia de la titulación académica.
- Curriculum Vitae.
- Hoja de autobaremación.

Firma de la persona solicitante:

Onda, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019



**Consorti gestor del pacte territorial per l'ocupació dels municipis ceràmics i la seua àrea d'influència de la província de Castelló**

**CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL DE ACUERDO CON LA LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE, DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES (BOE/6/12/2018).**

Los datos facilitados por Ud. serán tratados por el **Consortio gestor del pacto territorial por el empleo de los municipios cerámicos y su área de influencia de la Provincia de Castellón**, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Consorcio: **El Pla, 1, CP - 12200, Onda, Castellón** o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos [secretaria@onda.es](mailto:secretaria@onda.es)

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).